

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Кормовская средняя школа
(МБОУ Кормовская СШ)

ПРИКАЗ

26.02.2021

№31/1-Д

с. Кормовое

О проведении контроля качества подготовки к ВПР в 2020-2021 учебном году

В соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 20.02.2021 г. №146 «О проведении Всероссийских проверочных работ весной 2021 года в Ростовской области», приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 15.02.2021 г. №122 «Об утверждении графика проведения Всероссийских проверочных работ весной 2021 года в Ростовской области», в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.02.2021 г. № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», в рамках организации и проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Ростовской области, в целях оценки уровня сформированности предметных результатов, совершенствования преподавания учебных предметов, в рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта, в целях получения объективной информации о степени соответствия образовательных результатов обучающихся требованиям, предъявляемым федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования, необходимой для определения эффективности управления качеством образования на различных уровнях

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся и мониторинг индивидуальных учебных достижений обучающихся (далее - МИУД) в МБОУ Кормовской СШ.
2. Назначить координатором сопровождения мониторинга качества подготовки обучающихся и МИУД обучающихся Сикаренко О.А., заместителя директора МБОУ Кормовской СШ по учебной-воспитательной работе.
3. Сикаренко О.А.:
 - 3.1. Обеспечить своевременное информирование участников образовательного процесса, родителей о действующих нормативно - правовых, распорядительных документах по вопросу проведения мониторинга качества подготовки обучающихся и МИУД обучающихся.
 - 3.2. Организовать контроль за своевременным изучением контрольно-измерительных материалов (проверочных работ, заданий и т.д.) для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся и МИУД обучающихся и предоставлением ими отчетной информации по результатам проведения мониторинговых процедур.
 - 3.3. Осуществлять взаимодействие с по вопросам ведения разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогами о целях, задачах и содержании мониторинга качества, подготовки обучающихся и МИУД обучающихся, об использовании полученных результатов в определении образовательной траектории обучающихся, оценки уровня их подготовки и совершенствовании преподавания учебных предметов.
 - 3.4. Подготовить согласованные графики проведения МИУД обучающихся .
 - 3.5. Определить изменения текущего расписания занятий общеобразовательного учреждения в дни проведения мониторинга качества подготовки обучающихся и МИУД обучающихся.

3.6. Создать условия в общеобразовательном учреждении для проведения мониторинговых процедур в психологически спокойной обстановке, обеспечить объективность в их проведении и оценке выполненных заданий.

4. Директору МБОУ Кормовской СШ Радионовой Н.В.:

4.1. Обеспечить своевременное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), педагогического коллектива о действующих документах, регламентирующих проведение мониторинга качества подготовки обучающихся и МИУД обучающихся, посредством проведения индивидуальной и коллективной разъяснительной работы с участниками образовательного процесса, обращая особое внимание на тот факт, что, в частности, всероссийские проверочные работы не являются государственной итоговой аттестацией, они проводятся образовательной организацией самостоятельно, с использованием единых вариантов заданий для всей Российской Федерации и их результаты не рекомендовано использовать при выставлении годовых отметок обучающимся.

4.2. Обеспечить бесперебойную работу электронной почты, телефонной связи и сети «Интернет», в том числе доступ в личный кабинет общеобразовательного учреждения по адресу www.statgrad.org впр, в период подготовки к мониторинговым процедурам и в дни их проведения.

4.3. Утвердить:

- Сикаренко О.А., ответственным лицом за проведение мониторинга качества подготовки обучающихся и МИУД обучающихся в общеобразовательном учреждении и предоставлением результатов по итогам их проведения;

- состав комиссий по проведению мониторинговых процедур (репетиционные ВПР) и проверке ответов обучающихся (приложение 1);

- технического специалиста, оказывающего информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати вариантов заданий;

- ассистентов для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (при необходимости);

- дежурных вне учебных кабинетов.

4.4. Создать условия в общеобразовательном учреждении для проведения мониторинговых процедур в психологически спокойной обстановке, обеспечить объективность в их проведении и оценке выполненных заданий.

4.5. Оказать содействие в информировании общественных наблюдателей и обеспечении их явки в общеобразовательные учреждения в дни проведения мониторинга качества подготовки обучающихся.

5. Утвердить список общественных наблюдателей из числа родительской общественности, планирующих присутствовать в МБОУ Кормовской СШ во время проведения мониторинга качества подготовки обучающихся.

6. Утвердить график проведения репетиционных ВПР.

7. Контроль исполнения приказа возлагаю на заместителя директора школы по УВР Сикаренко О.А.

Директор



Н.В. Радионов

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора школы по УВР

26.02
(дата)

Сикар
подпись

О.А. Сикаренко

Учитель математики и информатики

26.02
(дата)

Цыбулина
подпись

Н.Н. Цыбулина

Учитель русского языка и литературы

26.02
(дата)

Сергиенко
подпись

Л.В. Сергиенко

Учитель биологии и химии

26.02

Юхнова

М.А. Юхнова

Учитель ИЗО и технологии	<u>26.02</u> (дата)	<u></u> подпись	Г.И. Чернякова
Учитель истории и обществознания	<u>26.02</u> (дата)	<u></u> подпись	М.И. Лутченко
Учитель иностранного языка	<u>26.02</u> (дата)	<u></u> подпись	И.В. Кайзерова
Учитель математики	<u>26.02</u> (дата)	<u></u> подпись	Т.В. Малай
Учитель начальных классов	<u>26.02</u> (дата)	<u></u> подпись	Н.В. Юхно
Учитель географии	<u>26.02</u> (дата)	<u></u> подпись	Е.З. Юхно
Учитель начальных классов	<u>26.02</u> (дата)	<u></u> подпись	Т.Ф. Кайзерова
Учитель начальных классов	<u>26.02</u> (дата)	<u></u> подпись	Н.С. Удодова
Учитель начальных классов	<u>26.02</u> (дата)	<u></u> подпись	И.В. Юхнова
Учитель начальных классов	<u>26.02</u> (дата)	<u></u> подпись	Е.В. Тихая

Радионова Наталья Владимировна
(86379) 33-2-02

В дело №01-11 за первое полугодие 2021г.

Делопроизводитель

 Н.В. Юхно

«26» февраля 2021 г.

График проведения мониторинга качества подготовки обучающихся и мониторинга индивидуальных учебных достижений обучающихся

Класс	Предмет	Дата проведения	Учитель	кабинет
4	Русский язык	01.03.2021 19.03.2021	Удодова Н.С.	№ 4
4	Русский язык		Удодова Н.С.	
4	Математика		Малай Т.В.	
4	Окружающий мир		Юхнова М.А.	
5	История	01.03.2021 19.03.2021	Лутченко М.И.	№ 15
5	Математика		Цыбулина Н.Н.	
5	Биология		Юхнова М.А.	
5	Русский язык		Сергиенко Л.В.	
6	География	01.03.2021 19.03.2021	Юхно Е.З.	№ 19
6	История		Лутченко М.И.	
6	Биология		Юхнова М.А.	
6	Обществознание		Лутченко М.И.	
6	Русский язык		Сергиенко Л.В.	
6	Математика		Цыбулина Н.Н.	
7	Обществознание	01.03.2021 19.03.2021	Лутченко М.И.	№ 14
7	Русский язык		Сергиенко Л.В.	
7	Математика		Малай Т.В.	
7	История		Лутченко М.И.	
7	География		Юхно Е.З.	
7	Физика		Сикаренко О.А.	
7	Немецкий язык		Кайзерова И.В.	
7	Биология		Юхнова М.А.	
8	История	01.03.2021 19.03.2021	Лутченко М.И.	№ 11
8	Обществознание		Лутченко М.И.	
8	Русский язык		Сергиенко Л.В.	
8	Математика		Малай Т.В.	
8	География		Юхно Е.З.	
8	Физика		Сикаренко О.А.	
8	Немецкий язык		Кайзерова И.В.	
8	Биология		Юхнова М.А.	
8	Химия		Юхнова М.А.	

Состав комиссии по проведению мониторинговых процедур и проверке ответов обучающихся

1. Члены комиссии по проведению мониторинговых процедур:

Сергиенко Л.В.
Цыбулина Н.Н.
Юхнова М.А.
Лутченко М.И.
Юхно Е.З.
Малай Т.В.
Сикаренко О.А.
Кайзерова И.В.

2. Члены комиссии по проверке ответов обучающихся мониторинговых процедур:

Сергиенко Л.В.
Цыбулина Н.Н.
Юхнова М.А.
Лутченко М.И.
Юхно Е.З.
Малай Т.В.
Сикаренко О.А.
Кайзерова И.В.

3. Технический специалист:

Лутченко М.И.