

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Кормовская средняя школа  
Ремонтненский район Ростовская область**

**«ПРИНЯТО»**

на педагогическом совете  
МБОУ Кормовской СШ  
Протокол от «25» октября 2019г. №3

**«СОГЛАСОВАНО»**

Управляющим советом  
МБОУ Кормовская СШ  
Протокол от «18» октября  
2019г. №2

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор  
МБОУ Кормовской СШ  
Приказ от «25» октября 2019г  
№225-Д

---

Председатель УС  
Г.А. Вершинина

---

Радионова Н.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о родительских собраниях**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ (ст.12), Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом МБОУ Кормовской СШ.

1.2. Родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и учреждения, оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

1.3. Общешкольное родительское собрание создается в целях содействия школе и осуществления конституционного права семьи на поддержку государства, оказания помощи родителям в воспитании детей, укрепления взаимодействия семьи и образовательного учреждения.

1.4. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся, посещающих учреждение.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

## **2. Цели проведения родительских собраний**

2.1. Получение информации, необходимой для работы с детьми.

2.2. Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования школы.

2.3. Знакомство родителей с аналитическими материалами.

2.4. Консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания детей.

2.5. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных и конфликтных ситуаций.

2.6. Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам школьной жизни.

2.7. Творческие отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями.

## **3. Основные задачи родительского собрания**

2.1. Основными задачами Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и школы по реализации государственной политики в области школьного образования;

- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития учреждения;

- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся;

- оказание содействия повышению авторитета школы, учителя;

- помощь школе и семье в воспитании ответственного отношения к учебе, труду;

- оказание помощи семье в создании необходимых условий для своевременного получения образования, питания;

- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы;

- содействие в реализации следующих прав родителей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими работу учреждения и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических,

психолого-педагогических) обучающихся,

- принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации.
- содействие в соблюдении следующих обязанностей родителей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:
  - обеспечить получение детьми общего образования;
  - соблюдать Правила для обучающихся, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
  - уважать честь и достоинство обучающихся и работников.

### **3. Функции родительского собрания.**

3.1. Информационная функция предполагает просвещение и информирование родителей по организации учебно-воспитательного процесса. Она реализуется в рамках монологической подачи информации или в форме ответов на значимые для участников вопросы.

3.2. Просветительская функция состоит в обеспечении родителей актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей). Реализация данной функции предполагает использование таких форм как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников.

3.3. Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях. Реализация данной функции предполагает: на первом этапе – просвещение по востребованной участниками проблеме, на втором этапе – тренинги, деловые игры, позволяющие моделировать поведение участников ситуациях семейного воспитания и другие формы погружения участников в проблему.

3.4. Консультационная функция реализуется как методическое и психолого-педагогическое консультирование.

3.5. Профилактическая функция состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.

3.6. Координационная функция состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательных отношений и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации школьников.

### **4. Виды и формы родительских собраний**

4.1. Существуют следующие виды родительских собраний:

- организационные;
- тематические;
- собрания – диспуты;
- итоговые;
- собрания – консультации;
- собрания – собеседования.

4.2. Родительские собрания, как правило, являются комбинированными.

4.3. Основная часть родительских собраний:

- Педагогическое просвещение {Родительский всеобуч}.

4.4 Родительский всеобуч планируется в соответствии с:

- Требованиями социума;
- Направлением работы школы;
- Возрастными особенностями детей.

4.5. Задачи родительского всеобуча:

- Знакомство родителей с основами педагогических, психологических, правовых знаний.

- Обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи.
- Обобщение и распространение положительного опыта воспитания.
- Предупреждение родителей от совершения наиболее распространенных ошибок.
- Привлечение родителей к активному участию в воспитательном процессе.

## **5. Организация и проведение родительских собраний**

- 5.1. Общешкольное родительское собрание проводится один раз в полугодие.
- 5.2. Классные родительские собрания проводятся 1 раз в триместр.
- 5.3. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.
- 5.4. Каждое собрание требует своего «сценария», своей программы и предельно приближенных к детям установок, рекомендаций и советов.
- 5.5. Главным методом проведения собрания является диалог.
- 5.6. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.
- 5.7. Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.
- 5.8. Учителя-предметники обязаны присутствовать на родительском собрании, в соответствии с графиком посещения.
- 5.9. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.
- 5.10. Классный руководитель информирует заместителя директора по УВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

## **6. Права родительского собрания.**

- 6.1. Родительское собрание имеет право:
  1. Обратить внимание родителей на:
    - неукоснительное выполнение решений собрания;
    - выполнение п.4 ст. 17 Закона Российской Федерации «Об образовании» (родители (законные представители) обучающихся, воспитанников несут ответственность за их воспитание, получение ими основного общего образования);
    - выполнение п. 4 ст.17 Закона Российской Федерации «Об образовании» (Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей));
    - выполнение требований, предусмотренных Уставом школы.
  2. Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений;
  3. Приглашать на собрания специалистов:
    - юристов;
    - врачей;
    - психологов;
    - работников правоохранительных органов;
    - представителей администрации школы;
    - представителей общественных организаций.

## **7. Организаторы родительских собраний**

- 7.1. Общешкольные родительские собрания организует администрация школы.
- 7.2. Классные родительские собрания организует классный руководитель.

## **8. Документация:**

- 7.1. Общешкольные родительские собрания протоколируются, находятся в кабинете директора или заместителя директора по УВР.
- 7.2. Протоколы классных родительских собраний находится у классного руководителя. Копии протоколов классных родительских собраний сдаются заместителю директора по УВР по мере их проведения.

7.3. Протоколы родительских собраний оформляет секретарь собрания и подписывает председатель собрания.

7.4. Председатель и секретарь родительского собрания избираются на собрании в начале учебного года.

Согласовано  
председатель профсоюзного комитета  
\_\_\_\_\_ Кайзерова Т.Ф.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575884

Владелец Радионова Наталья Владимировна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022